

Milagros Cecilia Pozo Ascuña

RESUMEN

Abogada titulada por la Pontificia Universidad Católica del Perú, con estudios concluidos de Maestría en Derecho de la Propiedad Intelectual y de la Competencia en la misma casa de estudios. Con estudios de especialización en diversos temas vinculados a derecho administrativo, ambiental, telecomunicaciones, minero y energético. Ha desarrollado diversas actividades relacionadas a supervisión y fiscalización de administrados que ejercen actividades sujetas a la competencia de diversos organismos, desarrollando estrategias de supervisión para verificar el cumplimiento de normativa de diversos sectores.

Tiene más de 10 años de experiencia en supervisión y fiscalización de diversas actividades económicas, laborando en entidades como Osiptel, Oefa e Indecopi. Actualmente, se desempeña como Directora de la Dirección de Supervisión de Energía y Minas en el Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental – OEFA.

Ha ocupado el cargo de Subdirectora de la Dirección de Fiscalización Ambiental y Aplicación de Incentivos del OEFA, Gerente de Supervisión y Fiscalización del Indecopi y Secretaria Técnica de la Comisión de Protección al Consumidor 3 y Comisión de Defensa de la Competencia 2 de la misma institución.

Ha ejercido la docencia en temas de supervisión y fiscalización.

ESTUDIOS

- **PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERÚ**
Facultad de Derecho
Titulada
Colegiatura CAL 55015
- **PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERÚ**
Escuela de Posgrado
Estudios de Maestría en Derecho de la Propiedad Intelectual y de la Competencia

EXPERIENCIA LABORAL

11/2016 – 01/2018 **INSTITUTO DE DEFENSA DE LA COMPETENCIA Y DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL - INDECOPI**
Gerencia de Supervisión y Fiscalización
Gerente

- Encargada de la planificación, organización, dirección, coordinación y control de las actividades de la Gerencia de Supervisión y Fiscalización.
- Encargada de la propuesta ante el Consejo Directivo del Plan Anual de Supervisiones del Indecopi.
- Encargada de la coordinación y gestión de las supervisiones encargadas a la Gerencia de Supervisión y Fiscalización como parte del apoyo que brinda la Gerencia.
- Administración y gestión de personal.

10/2015 – 11/2016 **INSTITUTO DE DEFENSA DE LA COMPETENCIA Y DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL - INDECOPI**
Comisión de Fiscalización de la Competencia Desleal 2
Secretaría Técnica Encargada

- Investigación y apoyo a la gestión de la Comisión desde su conformación.
- Encargada de la tramitación de los asuntos que se someten a conocimiento de la Comisión.
- Encargado de realizar supervisiones en materias de competencia desleal, en los rubros de violación de normas y publicidad comercial.
- Encargada de la tramitación de expedientes sancionadores en las materias antes señaladas.

06/2015 – 10/2015 **INSTITUTO DE DEFENSA DE LA COMPETENCIA Y DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL - INDECOPI**
Comisión de Protección al Consumidor 3
Secretaría Técnica Encargada

- Investigación y apoyo a la gestión de la Comisión desde su conformación.

- Encargada de la tramitación de los asuntos que se someten a conocimiento de la Comisión.
- Encargado de realizar supervisiones en materias de protección al consumidor.
- Encargada de la tramitación de expedientes sancionadores en materia de protección al consumidor.

03/2012 –11/2016 **INSTITUTO DE DEFENSA DE LA COMPETENCIA Y DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL - INDECOPI**
Gerencia de Supervisión y Fiscalización
Ejecutivo 2

- Coordinadora del área de supervisión de la Gerencia.
- Encargada de la tramitación de los expedientes de la Gerencia de Supervisión y Fiscalización, correspondientes a temas de protección al consumidor, publicidad, entre otros.
- Elaboración y revisión de informes de supervisión e informes legales, así como elaboración de proyectos inicio de procedimiento sancionador.
- Organización y participación en acciones de supervisión.
- Evaluación, formulación y elaboración de proyectos normativos: Reglamento de Contratación de Terceros Supervisores y Reglamento de Supervisión del INDECOPI.
- Participación en capacitaciones referidas a temas de supervisión y fiscalización.
- Administración y gestión de personal.

06/2011 – 12/2011 **ORGANISMO DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL OEFA**
Dirección de Fiscalización, Sanción y Aplicación de Incentivos
Profesional en Procedimiento Administrativo Sancionador

- Participación en la etapa de instrucción de procedimientos administrativos sancionadores tramitados por la Dirección de Fiscalización, Sanción y Aplicación de Incentivos.
- Revisión de cartas de inicio de procedimiento sancionador, informes de análisis de descargos y elaboración proyectos de resolución de sanción y/o archivo de primera instancia.
- Análisis de informes remitidos por la Dirección de Supervisión del OEFA, a efectos de verificar el inicio de procedimientos administrativos sancionadores.
- Participación en comisiones a nivel Local y Nacional e Internacional.
- Revisión y verificación de denuncias presentadas por el público en general por supuestos incumplimientos ambientales.

06/2011 -12/2011 **ORGANISMO DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL OEFA**
Dirección de Fiscalización, Sanción y Aplicación de Incentivos
Encargada de la Sub Dirección de Instrucción

- Responsable del desarrollo de la etapa instructiva dentro de un procedimiento administrativo sancionador, así como de otros procedimientos que impliquen la imposición de medidas administrativas.

- Dirigir la instrucción de los procedimientos administrativos sancionadores, a fin de determinar la comisión de posibles infracciones administrativas, recomendando la imposición de sanciones y/o medidas administrativas, así como la aplicación de incentivos o el archivo del expediente.
- Disponer la actuación de pruebas en el marco de los procedimientos administrativos sancionadores.
- Verificación del cumplimiento de las medidas administrativas impuestas.
- Tramitación de los recursos de reconsideración interpuestos.
- Emisión de Informes técnicos a solicitud de la Dirección.

10/2010 -06/2011 **ORGANISMO DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL
OEFA**

Dirección de Fiscalización, Sanción y Aplicación de Incentivos
Profesional en Derecho Ambiental II

- Participación en la etapa de instrucción de procedimientos administrativos sancionadores tramitados por la Dirección de Fiscalización, Sanción y Aplicación de Incentivos.
- Elaboración de cartas de inicio de procedimiento sancionador, redacción de informes de análisis de descargos y proyectos de resolución de primera instancia.
- Análisis de informes remitidos por la Dirección de Supervisión del OEFA, a efectos de verificar el inicio de procedimientos administrativos sancionadores.
- Verificación y tramitación de denuncias ambientales interpuestas por el público en general.
- Participación en la elaboración del Proyecto del Reglamento de Confidencialidad del OEFA.

07/2010 -10/2010 **ORGANISMO DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL
OEFA**

Dirección de Fiscalización, Sanción y Aplicación de Incentivos
Servicio de Apoyo Profesional

- Apoyo al equipo de trabajo a cargo de la determinación del estado de los expedientes con procedimiento administrativo sancionador del sub sector minero, que se reciban, en el marco del proceso de transferencia de funciones de fiscalización del OSINERGMIN al OEFA.
- Análisis legal de la situación de los procedimientos de supervisión y sanción de la empresa Doe Run Perú S.R.L. remitidos al OEFA como parte de la transferencia de funciones del OSINERGMIN.

01/2008 -07/2010 **ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN PRIVADA EN
TELECOMUNICACIONES - OSIPTEL**

Gerencia de Fiscalización
Abogada

- Asesoría legal al área de interrupciones de los Servicios Públicos de Telecomunicaciones de la Gerencia de Fiscalización, en la aplicación de lo establecido en las Condiciones de Uso de los Servicios Públicos de Telecomunicaciones.

- Tramitación de procedimientos de supervisión iniciados por la Gerencia de Fiscalización, como consecuencia de la ocurrencia de interrupciones en los Servicios Públicos de Telecomunicaciones.
- Participación en Acciones de Supervisión a las distintas empresas concesionarias de los distintos Servicios Públicos de Telecomunicaciones, con la finalidad de verificar el cumplimiento de lo establecido en el marco normativo de usuarios.
- Capacitación a supervisores de las Oficinas Desconcentradas del OSIPTEL en lo referido a la aplicación de lo establecido en el Reglamento General de Acciones de Supervisión del Cumplimiento de la Normativa Aplicable a los Servicios Públicos de Telecomunicaciones.
- Elaboración de cartas de evaluación dirigidas a las empresas operadoras, en relación al cumplimiento de lo dispuesto en las Condiciones de Uso de los Servicios Públicos de Telecomunicaciones, en la parte correspondiente a interrupciones ocurridas en los servicios prestados.
- Elaboración de Informes técnicos legales con ocasión de la ocurrencia de interrupciones en los servicios públicos de telecomunicaciones prestados por las distintas empresas operadoras.
- Apoyo en la elaboración de proyectos de Medidas Correctivas y Preventivas.
- Elaboración de cartas de respuesta a las diferentes asociaciones públicas, privadas, abonados y/o usuarios que presentan denuncias relacionadas al Servicio Público de Telecomunicaciones; así como atención de consultas y solicitudes de información, a los diversos poderes del Estado y otras instituciones.

11/2007 -12/2007 **ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN PRIVADA EN TELECOMUNICACIONES - OSIPTEL**
Gerencia de Fiscalización
Apoyo Técnico - Legal

La consultoría efectuada se centro en la identificación de las observaciones mayores y menores no subsanadas dentro del plazo legal establecido en los contratos de financiamiento suscritos entre el Fondo de Inversión en Telecomunicaciones (FITEL) y empresas de operadoras de telecomunicaciones. Al respecto, se efectuó un análisis de las implicancias técnico legales de los descargos presentados por la empresa operadora fuera de los plazos correspondientes, con la finalidad de recomendar, de ser el caso, la retención de los subsidios por parte de FITEL.

11/2006 -03/2007 **ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN ENERGIA Y MINERÍA - OSINERGMIN**
Junta de Apelaciones de Reclamos de Usuarios
Practicante

- Tramitación de Procedimientos de Reclamación, interpuestos por los usuarios del Servicio Público de Electricidad, dentro del marco de Apoyo legal en la aplicación de la Directiva de Reclamaciones de Usuarios del Servicio Público de Electricidad.
- Seguimiento y análisis de documentos presentados por las empresas concesionarias del Servicio Público de Electricidad, dentro de los referidos Procedimientos de Reclamación.
- Elaboración de Proyectos de Resolución Final dentro del desarrollo de Procedimientos de Reclamación de Usuarios del Servicio Público de Electricidad.
- Apoyo al Secretario Técnico de la Sala Unipersonal 1 de la JARU en la elaboración de Informes Legales sobre temas sometidos a consulta por parte de otras áreas del

OSINERGMIN, así como por las empresas concesionarias del Servicio Público de Electricidad.

- Elaboración de cartas de respuesta a las diferentes asociaciones públicas, privadas, abonados y/o usuarios que presentan denuncias relacionadas al Servicio Público de Electricidad.
- Participación en la elaboración de los Lineamientos Resolutivos de Reclamos de la Junta de Apelaciones.

01/2006 - 11/2006 **ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN PRIVADA EN TELECOMUNICACIONES - OSIPTEL**
Gerencia de Fiscalización
Practicante

- Tramitación de Procedimientos Administrativos Sancionadores iniciados por la Gerencia de Fiscalización contra las empresas concesionarias de los distintos Servicios Públicos de Telecomunicaciones, por infracciones a la normativa vigente aplicable a la prestación de dichos servicios, específicamente Condiciones de Uso y Directiva de Reclamos.
- Participación en la elaboración de cartas de intento de sanción por medio de las cuales se inicia el Procedimiento Administrativo Sancionador antes descrito.
- Seguimiento y análisis de documentos presentados por las empresas operadoras dentro de Procedimientos Sancionadores y de Medidas Correctivas.
- Apoyo en la elaboración de proyectos de Medidas Correctivas y Preventivas
- Participación en la elaboración de informes de descargos de las empresas operadoras, correspondientes a los intentos de Sanción iniciados por la Gerencia de Fiscalización.
- Apoyo al analista legal en otras etapas del Procedimiento Administrativo Sancionador, de ser requerido, así como en la emisión de comentarios sobre proyectos de modificación normativa, en que se requiriese la opinión de la Gerencia.
- Elaboración de cartas de respuesta a las diferentes asociaciones públicas, privadas, abonados y/o usuarios que presentan denuncias relacionadas al Servicio Público de Telecomunicaciones; así como atención de consultas y solicitudes de información, a los diversos poderes del Estado y otras instituciones.
- Apoyo en la supervisión efectuada a las empresas operadoras con respecto a la verificación del cumplimiento del Marco Normativo, en específico en temas relacionados a las Condiciones de Uso y Directiva de Reclamos de Usuarios.
- Apoyo en el análisis y elaboración de informes sobre el resultado de las supervisiones relacionadas al Marco Normativo de Usuarios.

06/2005 - 12/2005 **INSTITUTO DE DEFENSA DE LA COMPETENCIA Y DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL - INDECOPI**
Comisión de Protección al Consumidor
Practicante

- Tramitación y seguimiento de Procedimientos Administrativos correspondientes a denuncias presentadas ante la Comisión de Protección al Consumidor, por infracciones a lo establecido en la Ley de Protección al Consumidor; así como procedimientos correspondientes a incumplimientos de medidas correctivas impuestas por la Comisión, y Acuerdos conciliatorios entre proveedores y consumidores.

- Análisis de descargos y otros documentos presentados por las partes dentro del procedimiento de denuncia seguido ante la Comisión de Protección al Consumidor.
- Elaboración y exposición de Proyectos de Resolución Final dentro de procedimientos de denuncia, e incumplimientos de Medidas Correctivas y Acuerdos Conciliatorios.
- Participación en la conducción de Audiencias de Conciliación entre proveedores y consumidores.
- Atención al Usuario en general.

IDIOMAS

INGLÉS Asociación Cultural Peruano Británica
Nivel Intermedio

CONOCIMIENTOS DE COMPUTACIÓN

Microsoft Office (WINDOWS, WORD, EXCEL, POWERPOINT y OUTLOOK).
Manejo de INTERNET.

CURSOS Y SEMINARIOS

<i>Abril – Setiembre 2009:</i>	Pontificia Universidad Católica del Perú Post-título en Derecho de las Telecomunicaciones
<i>Octubre - Noviembre 2010:</i>	Pontificia Universidad Católica del Perú Instituto de Estudios Ambientales - IDEA PUCP Curso "Manejo de Recursos Mineros y Gasíferos"
<i>Enero - Marzo 2011:</i>	Universidad de San Martín de Porres IV Curso Internacional "Derecho de minería, medio ambiente, gestión social y uso de recursos hídricos en actividades mineras"
<i>Marzo - Mayo 2011:</i>	Sociedad Nacional de Minería Petróleo y Energía - SNMPE II Curso de Especialización "Derecho e Hidrocarburos"
<i>Junio 2011:</i>	Círculo de Derecho Administrativo PUCP Seminario Problemas, Avances y Retos de la Fiscalización Ambiental.
<i>Noviembre 2011:</i>	Círculo de Derecho de Administrativo de la PUCP OEFA

"Fiscalización y Responsabilidad Administrativa en materia ambiental"

Agosto 2012:

Escuela de Defensa de la Competencia y de la Propiedad Intelectual del Indecopi

I Taller de Análisis: "La Naturaleza (Trilateral y Sancionadora) de los procedimientos del INDECOPÍ"

Mayo 2015:

Escuela de Defensa de la Competencia y de la Propiedad Intelectual del Indecopi

"La intervención de la Administración en la actividad económica"

Junio 2015:

Centro de Investigación, Capacitación y Asesoría Jurídica - PUCP

"Regulación de Servicios Públicos y Competencia"

Marzo 2017:

Escuela de Derecho para egresados EDEXCAL

"I Curso en Procedimiento Administrativo General y Sancionador"

OTROS CURSOS

Noviembre 2013:

Pontificia Universidad Católica del Perú

Curso "Formación de formadores"

Diciembre 2013:

Javier Echevarria Consultores

Taller "Manejo de los medios"

Agosto 2014:

CENTRUM EXECUTIVE EDUCATION

Curso "Habilidades Directivas para el ejecutivo moderno"

Octubre 2014:

Lertora Consultores

Taller "Media training"

INFORMACIÓN ADICIONAL

EXPERIENCIA PEDAGÓGICA - ESAN

- ✓ Curso de Especialización en Supervisión y Fiscalización del Medio Ambiente
Asistente de la Dra. Tessy Torres
Dictado de las clases correspondientes a Plan de Supervisión, Actas de Supervisión e Informes de Supervisión.
Noviembre 2011

EXPERIENCIA PEDAGÓGICA - ESCUELA DE DEFENSA DE LA COMPETENCIA Y DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL DEL INDECOPÍ

- ✓ Docente del **II Curso de Políticas de Competencia y Propiedad Intelectual**
Tema “El rol fiscalizador del Indecopi”
Agosto 2013
- ✓ Docente del **IV Curso de Políticas de Competencia y Propiedad Intelectual**
Tema “El rol fiscalizador del Indecopi”
18 de agosto al 29 de septiembre de 2014
- ✓ Tutora del Módulo “El rol fiscalizador del Indecopi” del Programa de Formación virtual “**El ABC del Indecopi**”
Mayo 2015

EXPERIENCIA PEDAGÓGICA - ACADEMIA DE FISCALIZACIÓN AMBIENTAL DEL OEFA

- ✓ Docente del “**Curso sobre el fortalecimiento de capacidades para los jefes de las oficinas desconcentradas y oficinas de enlace**”
16 al 20 de Octubre 2017
- ✓ Docente del **Taller “El Rol Supervisor del Indecopi”**
Julio 2017

REFERENCIAS PERSONALES

- Tessy Torres Sánchez
Presidenta
Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental - OEFA
Telef. 993499911
- Juan Ogata
Supervisor I
Gerencia de Fiscalización y Supervisión - OSIPTEL
Telef. 225-1313 Anexo 2513
- Javier Paredes
Supervisor Económico
Gerencia de Fiscalización y Supervisión - OSIPTEL
Telef. 225-1313 Anexo 2502
- Alberto Cairampoma Arroyo
Profesor de Derecho Administrativo a tiempo completo PUCP
Telef. 988002509
- Elsa Galarza Contreras
Ministra del Ambiente
Telef. 611-6000 anexo 1004.

