



Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 010 -2011-OEFA/PCD

Lima, 25 FEB. 2011

CONSIDERANDO:

Que, mediante la Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM, se aprueba la "Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático (POI) de las entidades de la Administración Pública" y su Guía de Elaboración, de aplicación a las entidades a que se refiere el artículo 3° de la Ley N° 27785 – Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República, sujetas al Sistema Nacional de Informática;

Que, asimismo, según el artículo 4° de la citada Resolución Ministerial, cada año fiscal, las mencionadas entidades procederán a registrar en la página web del Portal del Estado Peruano (www.peru.gob.pe/poi), el Plan Operativo Informático (POI) correspondiente, hasta el último día hábil del mes de febrero del año a que haga referencia, y la Evaluación del Plan Operativo Informático (POI) deberá registrarse antes del último día hábil del mes de enero del año siguiente;

Que, la Única Disposición Complementaria Transitoria de la Resolución Ministerial N° 19-2001-PCM, señala que la Evaluación del Plan Operativo (POI) correspondiente al año 2010, deberá registrarse a través del Portal del Estado Peruano (www.peru.gob.pe/poi), antes del último día hábil del mes de febrero de 2011;

Que, la aprobación de la formulación, registro y evaluación del Plan Operativo Informático en las entidades del Gobierno Central, Regional y Local, y los Organismos Autónomos es realizada por la máxima autoridad de la entidad, y en las Empresas Públicas Municipales, por el Directorio de la Empresa o la Gerencia General, conforme a lo señalado en el inciso b) del numeral 4.2 de las Disposiciones Generales de la "Guía para la Elaboración, Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático (POI) de las Entidades de la Administración Pública", aprobada por la Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM;

Con el visado de la Secretaría General, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, y la Oficina de Asesoría Jurídica; y,

De conformidad a lo establecido en la Resolución Ministerial N° 019-2011-MINAM, y en uso de las facultades conferidas por el artículo 15° del Reglamento de Organización y Funciones del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental – OEFA, aprobado por el Decreto Supremo N° 022-2009-MINAM, y por la Resolución Suprema N° 017-2009-MINAM;



SE RESUELVE:

Artículo 1°.- Aprobar el Plan Operativo Informático para el Año 2011, del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental – OEFA, el cual en Anexo forma parte de la presente Resolución.



Artículo 2°.- Aprobar la Evaluación del Plan Operativo Informático para el Año 2010, del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental – OEFA, el cual en Anexo forma parte de la presente Resolución.

Artículo 3°.- Encargar a la Oficina de Tecnologías de la Información el registro de los documentos aprobados por los artículos 1° y 2° de la presente Resolución, en la página web del Portal del Estado Peruano (www.peru.gob.pe/poi), antes del último día hábil del mes de febrero de 2011.



Artículo 4°.- Encargar a la Secretaría General que disponga la publicación de la presente Resolución en la página web institucional www.oefa.gob.pe, en la misma fecha de su emisión.

Regístrese y comuníquese

WALTER V. GARCÍA ARATA
Presidente
Organismo de Evaluación y
Fiscalización Ambiental - OEFA





**PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO PARA EL AÑO 2011
DEL ORGANISMO DE EVALUACION Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL - OEFA**

I. Misión de la Oficina de Tecnologías de la Información

Brindar un servicio oportuno, eficiente y de calidad, desarrollando proyectos en tecnologías de la información y comunicación que contribuyan a mejorar la gestión institucional y el cumplimiento de sus objetivos y metas.

II. Visión de la Oficina de Tecnologías de la Información

Ser una oficina reconocida por brindar servicios de excelente calidad en tecnologías de información y comunicación, por los usuarios e instituciones.

III. Situación Actual de la Oficina de Tecnologías de la Información

a) Localización y dependencia estructural y/o funcional.

La Oficina de Tecnologías de la Información es un órgano de apoyo del OEFA, que depende jerárquica y funcionalmente de la Secretaría General.

b) Recursos Humanos.

Recursos Humanos	Cantidad de Personal
Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información	
Apoyo Administrativo	1
	1
Desarrollo de Sistemas	
- Analistas	2
- Programadores	4
- Documentadores	1
Administrador de Red 1	1
Administrador de Red 2	1
Soporte Técnico	2
Servicio de Terceros	6
Total	19





c) Recursos Informáticos y Tecnológicos existentes.

Hardware	Cantidad
Servidores	12
Computadoras	
Workstation	2
Desktops	146
Notebooks	38
Netbooks	6
IPAD	4
Impresoras	23
Scanner	7

Comunicaciones	Cantidad
Access Points	9
Switches	5

Software	Cantidad
Sistemas Operativos	
Licencias Windows	193
Suscripción Linux	6
Herramientas de Desarrollo	
Power Builder 11.5	1
Herramientas de Oficina	
Microsoft Office	193
Antivirus	250
ArcGis Server	1
Arc View	3
Arc Info	2



d) Problemática actual.

FORTALEZAS

- Se cuenta con una plataforma tecnológica de última generación.
- Personal técnico competente con experiencia y comprometidos para trabajar en equipo, bajo presión y siendo agentes de cambio.
- Clima organizacional positivo en un ambiente de trabajo que propicia el trabajo en equipo
- Se cuenta con Políticas y procedimientos informáticos que aseguran la continuidad de los servicios y reacción inmediata frente a posibles desastres.

OPORTUNIDADES

- Existencia de nuevas tecnologías de información y comunicación en el mercado.
- Existencia de sistemas de información, procedimientos, metodologías, e instrumentos en otras instituciones del Estado, que pueden ser usados por el



OEFA, a través de alianzas estratégicas.

DEBILIDADES

- Sistemas, servicios, herramientas, equipamiento limitado para brindar un eficiente servicio informático.
- Espacio físico reducido para prestar atención a los usuarios así como para el desarrollo eficiente de las actividades de la Oficina de Tecnologías de la Información.
- Limitada asignación presupuestal para la implementación, adquisición y/o renovación de equipos, licencias y certificaciones, así como también para el desarrollo de los proyectos relacionados a la tecnología de la información.
- Falta de aprobación de un plan de capacitación para el seguimiento de cursos de especialización en tecnologías de información de gran importancia para impulsar mejoras en el área.

AMENAZAS

- Personal poco capacitado en el uso de software de oficina.
- Los procesos operacionales demandantes no están totalmente definidos por los usuarios.
- Peligro latente y constante de infecciones por virus informáticos.
- Alto costo de las capacitaciones inherentes a tecnologías de la información impiden que exista un mejor desempeño en la administración y/o manejo de los equipos por parte del personal que labora en el área.

IV. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	OBJETIVOS INSTITUCIONALES	OBJETIVOS ESPECIFICOS (Informáticos)
 <p>Lograr una eficiente gestión institucional</p>	<p>Implementar sistemas de información integrados con cobertura nacional para soportar los procesos del área administrativa y operacional del OEFA, dotándolo de una adecuada infraestructura tecnológica.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Implementar la segunda fase el Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA 2. Implementar el Sistema de Gestión de Supervisión 3. Implementar el Sistema de Gestión de Fiscalización. 4. Mejorar el Sistema de Denuncias Ambientales. 5. Implementar el nuevo Sistema de Trámite Documentario. 6. Implementar la Intranet. 7. Implementar la Plataforma Tecnológica que sea necesaria para que albergue en forma sólida a los sistemas de información administrativos y operacionales del OEFA. 8. Promover la capacitación del personal de la Oficina de tecnologías de la información y usuarios



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Organismo de
Evaluación y
Fiscalización Ambiental

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año del Centenario de Machu Picchu para el mundo"

Consolidar institucionalmente al OEFA	Posicionar al OEFA a nivel de excelencia ante la opinión pública	9. Implementar las interfaces con el Sistema Nacional de Información Ambiental – SINIA. 10. Desarrollar el nuevo Portal Web Institucional.
--	--	---

V. Estrategias para el logro de las metas del Plan Operativo Informático.

1. Implementar sistemas de información e infraestructura tecnológica de última generación que permita mejorar la gestión institucional.
2. Implementar políticas de seguridad para proteger la plataforma tecnológica que puedan poner en riesgo la información institucional.
3. Optimizar el uso de los recursos para garantizar la operación, producción, gestión y desarrollo de todos los sistemas.
4. Tercerización de los proyectos informáticos especializados.
5. Fortalecer las competencias y habilidades del personal de la Oficina de Tecnologías de la Información.
6. Promover Alianzas estratégicas para el intercambio de tecnología y conocimientos con instituciones públicas y privadas.



VI. Programación de Actividades y/o Proyectos Informáticos



FORMATO N° F1

FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS 2011

I. Denominación de la actividad ó proyecto

Modificación del Módulo de Seguimiento On Line de Denuncias Ambientales.

TIPO : Proyecto

TIPO DE ORIENTACION : Orientado a los ciudadanos

II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora

Oficina de Tecnologías de la Información

2.2 Duración

Fecha Inicio : 01-03-2011

Fecha Fin : 31-05-2011

2.3 Costo Total (Nuevos Soles)

Aprox. S/. 13,500.00 (Remuneración CAS)

III. Del proyecto

3.1 Descripción de la actividad/proyecto

Este módulo brindará información en tiempo real de la situación de las denuncias ambientales a los ciudadanos.

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto

Mejoramiento del servicio de seguimiento de denuncias ambientales por parte del ciudadano. El ciudadano podrá hacer uso del servicio de seguimiento online.

IV. Meta Anual

Atención efectiva y eficiente de las denuncias ambientales.

V. Cobertura de Acción

Nivel Nacional.

VI. Instituciones Involucradas

Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental

VII. Productos Finales

Implementación de la Modificación del Módulo de Seguimiento On Line de Denuncias Ambientales.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental y usuarios externos.





PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Organismo de
Evaluación y
Fiscalización Ambiental

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año del Centenario de Machu Picchu para el mundo"

FORMATO N° F1

FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS 2011

I. Denominación de la actividad ó proyecto

Modificación del actual Sistema de Denuncias Ambientales

TIPO : Proyecto

TIPO DE ORIENTACION : Orientado a los ciudadanos

II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora

Oficina de Tecnologías de la Información

2.2 Duración

Fecha Inicio : 01-03-2011

Fecha Fin : 31-05-2011

2.3 Costo Total (Nuevos Soles)

Aprox. S/. 13,500.00 (Renumeración CAS)

III. Del proyecto

3.1. Descripción de la actividad/proyecto

La actualización del Sistema de Denuncias Ambientales permitirá realizar una mejor gestión de las denuncias ambientales reportadas al OEFA.

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto

Mejoramiento del sistema institucional para el registro y monitoreo de denuncias ambientales.

III. Meta Anual

Atención efectiva y eficiente de las denuncias ambientales.

V. Cobertura de Acción

Nivel Nacional.

VI. Instituciones Involucradas

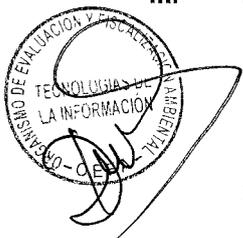
Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental

VII. Productos Finales

Implementación de la Modificación del actual Sistema de Denuncias Ambientales

VIII. Usuarios de Productos Finales

Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental y usuarios externos.





FORMATO N° F1

FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS 2011

I. Denominación de la actividad ó proyecto

Modificación del Sistema de Gestión de Supervisión para el seguimiento de denuncias ambientales.

TIPO : Proyecto

TIPO DE ORIENTACION : Orientado a los ciudadanos

II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora

Oficina de Tecnologías de la Información

2.2 Duración

Fecha Inicio : 01-03-2011

Fecha Fin : 31-05-2011

2.3 Costo Total (Nuevos Soles)

Aprox. S/. 13,500.00 (Renumeración CAS)

III. Del proyecto

3.1 Descripción de la actividad/proyecto

Este sistema permitirá gestionar de manera eficiente y efectiva los expedientes de supervisión generados a partir de las denuncias ambientales.

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto

Mejoramiento del sistema institucional para el registro y monitoreo de denuncias ambientales.

IV. Meta Anual

Atención efectiva y eficiente de las denuncias ambientales.

V. Cobertura de Acción

Nivel Nacional.

VI. Instituciones Involucradas

Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental

VII. Productos Finales

Implementación de la modificación del Sistema de Gestión de Supervisión para el seguimiento de denuncias ambientales

VIII. Usuarios de Productos Finales

Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental y usuarios externos.





FORMATO N° F1

FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS 2011

I. Denominación de la actividad ó proyecto

Modificación del Sistema de Gestión de Fiscalización para el seguimiento de denuncias ambientales.

TIPO : Proyecto

TIPO DE ORIENTACION : Orientado a los ciudadanos

II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora

Oficina de Tecnologías de la Información

2.2 Duración

Fecha Inicio : 01-02-2011

Fecha Fin : 30-06-2011

2.3 Costo Total (Nuevos Soles)

Aprox. S/. 41,000.00 (Renumeración CAS)

III. Del proyecto

3.1 Descripción de la actividad/proyecto

Este sistema permitirá gestionar de manera eficiente y efectiva los expedientes de fiscalización generados a partir de las denuncias ambientales.

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto

Mejoramiento del seguimiento de denuncias derivadas a la Dirección de Fiscalización a fin de conocer el estado de atención por parte de dicha Dirección.

IV. Meta Anual

Atención efectiva y eficiente de las denuncias ambientales.

V. Cobertura de Acción

Nivel Nacional.

VI. Instituciones Involucradas

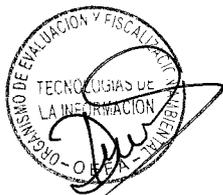
Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental

VII. Productos Finales

Implementación de Modificación del Sistema de Gestión de Fiscalización para el seguimiento de denuncias ambientales.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental y usuarios externos.





PERU

Ministerio
del Ambiente

Organismo de
Evaluación y
Fiscalización Ambiental

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año del Centenario de Machu Picchu para el mundo"

FORMATO N° F1

FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS 2011

I. Denominación de la actividad ó proyecto

Sistema de Gestión Documental para el seguimiento de Denuncias Ambientales.

TIPO : Proyecto

TIPO DE ORIENTACION : Orientado a los ciudadanos

II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora

Oficina de Tecnologías de la Información

2.2 Duración

Fecha Inicio : 01-02-2011

Fecha Fin : 30-06-2011

2.3 Costo Total (Nuevos Soles)

Aprox. S/. 89,500.00 (Renumeración CAS)

III. Del proyecto

3.1. Descripción de la actividad/proyecto

Este sistema permitirá gestionar de manera eficiente y efectiva los expedientes de fiscalización generados a partir de las denuncias ambientales.

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto

Mejoramiento del seguimiento de denuncias derivadas a la Dirección de Fiscalización a fin de conocer el estado de atención por parte de dicha Dirección.

V. Meta Anual

Atención efectiva y eficiente de las denuncias ambientales.

V. Cobertura de Acción

Nivel Nacional.

VI. Instituciones Involucradas

Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental

Productos Finales

Implementación de Sistema de Gestión Documental para el seguimiento de Denuncias Ambientales.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental y usuarios externos.





PERÚ

Ministerio
del AmbienteOrganismo de
Evaluación y
Fiscalización Ambiental"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año del Centenario de Machu Picchu para el mundo"**FORMATO N° F2****FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ADQUISICIONES INFORMÁTICAS 2010****I. Adquisiciones de Hardware:**

Tipo de Equipo	Cantidad	Presupuesto Asignado	Fuente de Financiamiento
Total		S/. 0.00	

II. Adquisiciones de Equipos de Comunicación:

Tipo de Equipo	Cant.	Presupuesto Asignado	Fuente de Financiamiento
Total		S/. 0.00	

III. Adquisiciones de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos:

Tipo de Equipo	Cant.	Presupuesto Asignado	Fuente de Financiamiento
Total		S/. 0.00	

IV. Adquisiciones de Software:

Tipo de Software / Nombre de Software	Cant. De Licencias	Presupuesto Asignado	Fuente de Financiamiento
Lenguajes y Herramientas de Programación			
Suscripción de la Plataforma de Desarrollo de Software Suite JBOSS (Motor para despliegue de aplicaciones)	1	S/. 28,203	1
Suscripción al Software de Gestión de Contenidos (digitalización de documentos, biblioteca virtual)	1	S/. 119,714	1
Manejador de Bases de Datos			





PERÚ

Ministerio
del AmbienteOrganismo de
Evaluación y
Fiscalización Ambiental"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año del Centenario de Machu Picchu para el mundo"

Oracle Database Edition One	4	S/. 106,386.44	1
Sistemas Operativos			
Red Hat	15	S/. 92,820	1
Otros			
Adquisición de Licencia para Correo Electrónico (300 Usuarios) Zimbra	1	S/. 36,771	1
Total		S/. 383,894.44	

V. Desarrollo de Sistemas:

Presupuesto Total Asignado (Renumeración CAS):

Sistema y/o Aplicativo Informático	Funcionalidad				Tipo de Desarrollo		Presupuesto Asignado	Fuente de Financiamiento
	Modo Usuario	Red	Intranet	Internet	Propio	Por Terceros		
Modificación del Módulo de Seguimiento On Line de Denuncias Ambientales				X	X		S/. 13,500	1
Modificación del actual Sistema de Denuncias Ambientales				X	X		S/. 13,500	1
Modificación del Sistema de Gestión de Supervisión para el seguimiento de denuncias ambientales				X	X		S/. 13,500	1
Modificación del Sistema de Gestión de Fiscalización para el seguimiento de denuncias ambientales				X	X		S/. 41,000	1



PERÚ

Ministerio
del AmbienteOrganismo de
Evaluación y
Fiscalización Ambiental"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año del Centenario de Machu Picchu para el mundo"

Sistema de Gestión Documental para el seguimiento de Denuncias Ambientales					X		S/. 89,500	
Total				X			S/. 171,000	

VI. Adquisiciones de Servicios Informáticos:

Descripción	Ejecución		Presupuesto Asignado S/.	Fuente de Financiamiento
	Fecha Inicio	Fecha Fin		
Servicio de Terceros - Administrador de Base de Datos	Marzo 2011	Agosto 2011	S/. 30,000	1
Implementación y Mantenimiento SIGA - Seg. Etapa	Febrero 2011	Marzo 2011	S/. 48,000	1
Trabajos de Mantenimiento e Infraestructura de Red	Febrero 2011	Marzo 2011	S/. 14,000	1
Total			S/. 92,000	

VII. Recursos Humanos a Contratar:

Recursos Humanos a Contratar

Recursos Humanos	Cantidad.
Dirección o Gerencia	
Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información	1
Desarrollo de Sistemas	
Analistas	3
Programadores	7
Documentador	1
Soporte Técnico	
Soporte Técnico hardware	3
Soporte Técnico Software	1
Redes y Comunicaciones	
Administrador de Redes	2
Otros	
Asistente Administrativo	1
Total	19





PERÚ

Ministerio del Ambiente

Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú" "Año del Centenario de Machu Picchu para el mundo"

VIII. Capacitación y Fortaleza Institucional

Descripción	Ejecución		Presupuesto Asignado S/.	Fuente de Financiamiento
	Fecha Inicio	Fecha Fin		
Total	S/. 0.00			

IX. Consolidado de Proyectos a ejecutarse en el año 2010

Descripción	Presupuesto Asignado	Fuente de Financiamiento
Adquisiciones de Hardware	S/. 0.00	
Adquisiciones de Equipos de Comunicaciones	S/. 0.00	
Adquisiciones de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos	S/. 0.00	
Adquisiciones de Software	S/. 383,894	1
Desarrollo de Sistemas	S/. 0.00	1
Adquisiciones de Servicios Informáticos	S/. 92,000	1
Recursos Humanos	S/. 567,065	1
Capacitación	S/. 0.00	
Total	S/. 1,042,960	





EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO AÑO 2010 DEL ORGANISMO DE EVALUACION Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL - OEFA

I. Análisis de la Gestión Informática

a) Comparación de lo planificado versus lo ejecutado

Cuadro 1

Actividad, Sistema y/o Informático	Proyecto, Aplicativo	Importancia Asignada	% programado anual	% cumplimiento	Usuarios Demanda	Usuarios Beneficiados	Presupuesto Planificado	Presupuesto Ejecutado
Orientado al Ciudadano								
Implementación del Nuevo Sistema de Trámite Documentario		1	100	15	80	0	130,000.00	5,500.00
Implementación Sistema de Denuncias Ambientales		4	100	80	80	80	133,000.00	85,500.00
Implementación del Nuevo Portal Web Institucional del OEFA e Intranet		8	100	50	80	80	72,500.00	31,500
Orientado a la Gestión Interna								
Implementación del Sistema Integrado de Gestión Administrativa - SIGA Fase I		2	100	80	80	40	40,000.00	32,500.00
Implementación escalonada de los Sistemas de Osinergmin por Transferencia de funciones.		3	100	50	80	0	150,000.00	37,500.00
Implementación del Sistema Geo Referenciado - GIS		5	100	50	80	0	350,000.00	13,500.00
Implementación del Sistema Integrado Operacional del OEFA - SIOEFA		6	50	0	80	0	170,444.00	0.00
Implementación del Sistema de Centro de Documentación - CENDOC		7	100	60	80	80	100,000.00	31,500.00
TOTAL							1,145,944.00	



b) Evaluación de la gestión global del área informática

Cuadro 2: Recursos Humanos

Personal	Cantidad
Total de personal en la institución	80
Personal con acceso a la computadora	75
Personal con acceso a internet	75
Total de personal informático	4

**Cuadro 3: Presupuesto del área de informática**

Detalle del Presupuesto	Presupuesto
Presupuesto Institucional	14,861,000.00
Presupuesto del área de informática	2,786,069.96
Presupuesto asignado a actividades informáticas.	0.00
Presupuesto asignado a los proyectos	1,145,944.00
Presupuesto total asignado a las adquisiciones informáticas	1,640,125.96
Otros	0.00

Cuadro 4: Indicadores

Id	Nombre del Indicador	Indicador
E1	Eficacia en el cumplimiento de actividades	0.4764
E2	Eficiencia en el uso de recursos (Presupuesto)	2.8833
I1	Cobertura del servicio	46.67
I2	% Personal que accede a la tecnología	93.75
I3	% del presupuesto institucional destinado a las TI	18.7
I4	% de acciones orientadas al ciudadano	37.5
I5	% de acciones orientadas a la capacitación	
I6	% de acciones orientadas a la gestión interna	62.5
I7	Índice de atenciones realizadas	100
I8	Productividad del área de informática	1716,25

**II. Identificación de problemas presentados**

La Oficina de Tecnologías de la Información al querer proceder a la implementación de los proyectos informáticos durante el año 2010, tuvo una serie de limitaciones y problemas como:

- Falta de presupuesto para el desarrollo de los sistemas y la definición de los procesos.
- Modificación de procesos y actividades de áreas usuarias.
- La Oficina de Administración del OEFA no autorizó la ejecución de la Implementación del SIGA "Sistema Integrado de Gestión Administrativa"- Fase 2.
- Postergación para el año 2011 de la transferencia de funciones de Osinergmin al OEFA.

III. Determinación de medidas correctivas y sugerencias**a) Limitaciones y medidas correctivas implementadas**



Actividad, Proyecto, Sistema y/o Aplicativo Informático	Limitaciones	Medidas Correctivas Implementadas	Observaciones y/o sugerencias
Orientado al Ciudadano			
Implementación del Nuevo Sistema de Trámite Documentario	Falta de presupuesto para el desarrollo del proyecto.	Se programo la ejecución del Proyecto para el año 2011.	
Implementación de Sistema de Denuncias Ambientales	Modificación de procesos y actividades de áreas usuarias.		Las áreas involucradas en el Proyecto deben definir el alcance de sus funciones, para evitar duplicidad de esfuerzos.
Implementación del Nuevo Portal Web Institucional del OEFA e Intranet	Falta de presupuesto para el desarrollo del proyecto.	Se programo la ejecución del Proyecto para el año 2011.	
Orientado a la Gestión Interna			
Implementación del Sistema Integrado de Gestión Administrativa - SIGA	La Oficina de Administración del OEFA no autorizó la ejecución del Proyecto - Fase 2. Asimismo, se realizaron continuas modificaciones y mejoras a las funcionalidades del Proyecto - Fase 1.	Se programo la ejecución del Proyecto para el año 2011.	
Implementación escalonada de los Sistemas de Osinergmin por Transferencia de funciones.	Postergación para el año 2011 la culminación de la transferencia de funciones de Osinergmin al OEFA.	Se programo la ejecución total del Proyecto para el año 2011.	
Implementación del Sistema Geo Referenciado - GIS	Falta de presupuesto para el desarrollo del proyecto y definir procesos.	Se programo la ejecución del Proyecto para el año 2011.	
Implementación del Sistema Integrado Operacional del OEFA - SIOEFA	Falta de presupuesto para el desarrollo total del proyecto y definir procesos.	Se programo la ejecución del Proyecto para el año 2011.	
Implementación del Sistema de Centro de Documentación - CENDOC	Falta de presupuesto para el desarrollo total del proyecto y definir procesos.	Se programo la ejecución del Proyecto para el año 2011.	

**b) Sugerencias al sistema Nacional de Informática**

Tener sistemas integrados a nivel nacional y base de datos actualizadas de todos los ciudadanos, lo cual facilite y disminuya los tiempos de atención haciendo más eficiente la gestión de las instituciones del estado.



PERÚ

Ministerio del Ambiente

Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año del Centenario de Machu Picchu para el mundo"

c) Propuestas de Sistemas y/o Aplicativos Informáticos

Actividad, Proyecto, Sistema y/o Aplicativo Informático	Funcionalidad				Tipo de Desarrollo		Presupuesto S/.
	Mono Usuario	Red	Intranet	Internet	Propio	Por terceros	Aproximado
Orientado a los ciudadanos							
Sistema de Gestión de Supervisión				X	X		18,000.00
Sistema de Gestión de Fiscalización				X	X		18,000.00
PLANEFA - Plan Anual de Evaluación y Fiscalización Ambiental				X	X		4,500.00





EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO AÑO 2010 DEL ORGANISMO DE EVALUACION Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL - OEFA

I. Análisis de la Gestión Informática

a) Comparación de lo planificado versus lo ejecutado

Cuadro 1

Actividad, Sistema y/o Informático	Proyecto, Aplicativo	Importancia Asignada	% programado anual	% cumplimiento	Usuarios Demanda	Usuarios Beneficiados	Presupuesto Planificado	Presupuesto Ejecutado
Orientado al Ciudadano								
Implementación del Nuevo Sistema de Trámite Documentario		1	100	15	80	0	130,000.00	5,500.00
Implementación Sistema de Denuncias Ambientales		4	100	80	80	80	133,000.00	85,500.00
Implementación del Nuevo Portal Web Institucional del OEFA e Intranet		8	100	50	80	80	72,500.00	31,500
Orientado a la Gestión Interna								
Implementación del Sistema Integrado de Gestión Administrativa - SIGA Fase I		2	100	80	80	40	40,000.00	32,500.00
Implementación escalonada de los Sistemas de Osinergmin por Transferencia de funciones.		3	100	50	80	0	150,000.00	37,500.00
Implementación del Sistema Geo Referenciado - GIS		5	100	50	80	0	350,000.00	13,500.00
Implementación del Sistema Integrado Operacional del OEFA - SIOEFA		6	50	0	80	0	170,444.00	0.00
Implementación del Sistema de Centro de Documentación - CENDOC		7	100	60	80	80	100,000.00	31,500.00
TOTAL							1,145,944.00	

b) Evaluación de la gestión global del área informática

Cuadro 2: Recursos Humanos

Personal	Cantidad
Total de personal en la institución	80
Personal con acceso a la computadora	75
Personal con acceso a internet	75
Total de personal informático	4



**Cuadro 3: Presupuesto del área de informática**

Detalle del Presupuesto	Presupuesto
Presupuesto Institucional	14,861,000.00
Presupuesto del área de informática	2,786,069.96
Presupuesto asignado a actividades informáticas.	0.00
Presupuesto asignado a los proyectos	1,145,944.00
Presupuesto total asignado a las adquisiciones informáticas	1,640,125.96
Otros	0.00

Cuadro 4: Indicadores

Id	Nombre del Indicador	Indicador
E ₁	Eficacia en el cumplimiento de actividades	0.4764
E ₂	Eficiencia en el uso de recursos (Presupuesto)	2.8833
I ₁	Cobertura del servicio	46.67
I ₂	% Personal que accede a la tecnología	93.75
I ₃	% del presupuesto institucional destinado a las TI	18.7
I ₄	% de acciones orientadas al ciudadano	37.5
I ₅	% de acciones orientadas a la capacitación	
I ₆	% de acciones orientadas a la gestión interna	62.5
I ₇	Índice de atenciones realizadas	100
I ₈	Productividad del área de informática	1716,25

**II. Identificación de problemas presentados**

La Oficina de Tecnologías de la Información al querer proceder a la implementación de los proyectos informáticos durante el año 2010, tuvo una serie de limitaciones y problemas como:

- Falta de presupuesto para el desarrollo de los sistemas y la definición de los procesos.
- Modificación de procesos y actividades de áreas usuarias.
- La Oficina de Administración del OEFA no autorizó la ejecución de la Implementación del SIGA "Sistema Integrado de Gestión Administrativa"- Fase 2.
- Postergación para el año 2011 de la transferencia de funciones de Osinergmin al OEFA.

III. Determinación de medidas correctivas y sugerencias**a) Limitaciones y medidas correctivas implementadas**



Actividad, Proyecto, Sistema y/o Aplicativo Informático	Limitaciones	Medidas Correctivas Implementadas	Observaciones y/o sugerencias
Orientado al Ciudadano			
Implementación del Nuevo Sistema de Trámite Documentario	Falta de presupuesto para el desarrollo del proyecto.	Se programo la ejecución del Proyecto para el año 2011.	
Implementación de Sistema de Denuncias Ambientales	Modificación de procesos y actividades de áreas usuarias.		Las áreas involucradas en el Proyecto deben definir el alcance de sus funciones, para evitar duplicidad de esfuerzos.
Implementación del Nuevo Portal Web del OEFA e Intranet	Falta de presupuesto para el desarrollo del proyecto.	Se programo la ejecución del Proyecto para el año 2011.	
Orientado a la Gestión Interna			
Implementación del Sistema Integrado de Gestión Administrativa - SIGA	La Oficina de Administración del OEFA no autorizó la ejecución del Proyecto - Fase 2. Asimismo, se realizaron continuas modificaciones y mejoras a las funcionalidades del Proyecto - Fase 1.	Se programo la ejecución del Proyecto para el año 2011.	
Implementación escalonada de los Sistemas de Osinergmin por Transferencia de funciones.	Postergación para el año 2011 la culminación de la transferencia de funciones de Osinergmin al OEFA.	Se programo la ejecución total del Proyecto para el año 2011.	
Implementación del Sistema Geo Referenciado - GIS	Falta de presupuesto para el desarrollo del proyecto y definir procesos.	Se programo la ejecución del Proyecto para el año 2011.	
Implementación del Sistema Integrado Operacional del OEFA - SIOEFA	Falta de presupuesto para el desarrollo total del proyecto y definir procesos.	Se programo la ejecución del Proyecto para el año 2011.	
Implementación del Sistema de Centro de Documentación - CENDOC	Falta de presupuesto para el desarrollo total del proyecto y definir procesos.	Se programo la ejecución del Proyecto para el año 2011.	



b) Sugerencias al sistema Nacional de Informática

Tener sistemas integrados a nivel nacional y base de datos actualizadas de todos los ciudadanos, lo cual facilite y disminuya los tiempos de atención haciendo más eficiente la gestión de las instituciones del estado.



PERÚ

Ministerio del Ambiente

Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año del Centenario de Machu Picchu para el mundo"

c) Propuestas de Sistemas y/o Aplicativos Informáticos

Actividad, Proyecto, Sistema y/o Aplicativo Informático	Funcionalidad				Tipo de Desarrollo		Presupuesto S/.
	Mono Usuario	Red	Intranet	Internet	Propio	Por terceros	Aproximado
Orientado a los ciudadanos							
Sistema de Gestión de Supervisión				X	X		18,000.00
Sistema de Gestión de Fiscalización				X	X		18,000.00
PLANEFA - Plan Anual de Evaluación y Fiscalización Ambiental				X	X		4,500.00

DANIEL MALDONADO GONZALEZ
Jefe de la Oficina de
Tecnologías de la Información (e)
Organismo de Evaluación y
Fiscalización Ambiental - OEFA