



**SOLICITUD DE COPIAS DE LOS DOCUMENTOS CONTENIDOS EN EL EXPEDIENTE DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS**

N° de Registro

Formulario: T-05

(Numeral 3 del Artículo 55° de la Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General)

<b>I. ÓRGANO RESPONSABLE DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN</b>

<b>II. DATOS DEL SOLICITANTE</b>			
APELLIDOS Y NOMBRES / RAZÓN SOCIAL			DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN D.N.I. / L.M. / C.E. / OTRO
DOMICILIO:			
AV./CALLE/JR./PSJ.	N°/DPTO./INT.	DISTRITO	URBANIZACIÓN
PROVINCIA	DEPARTAMENTO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO

<b>III. DETALLE DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA:</b>	
N° DE EXPEDIENTE:	EMPRESA:
INFORMACIÓN ADICIONAL	
.....	
.....	
.....	
.....	

<b>IV. COPIAS A REPRODUCIR (Para ser llenado por la Entidad)</b>			
Copia simple	Cantidad a Reproducir	Monto en Nuevos Soles (*)	
Formato de Papel: A4 <input type="checkbox"/> A3 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A0 <input type="checkbox"/>			

(\*) El Monto será determinado en función a la cantidad y costo de reproducción establecido en el TUPA vigente para este servicio.

APELLIDOS Y NOMBRES  DNI:    _____ FIRMA	SELLO DE RECEPCIÓN
---	--------------------

